

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 3» города Челябинска**

Российская Федерация, 454007, г. Челябинск, ул. Горького, 10-А, Телефон: (8-351)729-70-01, (8-351)775-52-19 Факс: (8-351)775-51-51,
E-mail: dshi3dshi3@yandex.ru
ОКПО 53834142, ОГРН 1027403777719, ИНН/КПП 7452028893/745201001

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного
комитета МБУДО ДШИ № 3 г.
Челябинска


Л.В. Гуренко

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ДШИ № 3»
города Челябинска
Л.П. Мова



**Комплексная программа мероприятий по
повышению профессионального уровня педагогических работников и
внедрению профессионального стандарта в
МБУДО «Детская школа искусств № 3»**

Комплексная программа и план мероприятий по внедрению профессионального стандарта разработана на основании Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», ФЗ от 02.05.2015 № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 22.01.2013 № 23, Письма Минтруда России от 04.04.2016 № 14-0/10/В-2253, Комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций, утвержденной 28.04.2014 г. №3241п-П8.

Комплексная программа включает три направления и разработана с учетом комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций, утвержденной 28.05.2014 г. № 3241п- П8

1. Внедрение профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых.
2. Переход к эффективному контракту.
3. Повышение престижа профессии педагога.

I. Внедрение профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования»

Цель: Обеспечение перехода МБУДО «ДШИ № 3» на работу в условиях действия профессионального стандарта.

Задачи:

- организация переподготовки и повышения квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- формирование системы аттестации педагогических работников на основе профессионального стандарта.

Индикаторы:

- доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации в соответствии с профессиональным стандартом 98,8%;
- аттестация педагогических работников на основе требований профессионального стандарта 100%.

Пояснительная записка

Профессиональный стандарт является инструментом реализации стратегии образования, повышения качества образования. Профессиональный стандарт - объективный измеритель квалификации педагога и средство отбора педагогических кадров в учреждении образования. Стандарт является основой формирования трудового договора, фиксирующего отношения между работником и работодателем.

Стандарт касается таких должностей: педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования – это первая обобщенная функция; методист (вторая обобщенная функция); педагог-организатор (третья обобщенная функция).

Профессиональный стандарт предназначен для:

- применения работодателями при формировании кадровой политики и в управлении персоналом;
- при организации обучения и аттестации работников;
- заключения трудовых договоров;
- разработке должностных инструкций;
- установления систем оплаты труда.

План мероприятий по введению профессионального стандарта

Мероприятие	Предполагаемый результат	Ответственный	Срок исполнения
1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение			
1.1. Организация ознакомления педагогических работников с содержанием профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»	Уголок с материалами профессионального стандарта Обновление материалов раздела «Документы» сайта школы.	Зам. директора по УМР	Сентябрь – Октябрь 2016 г.
1.2. Приказ о создании рабочей группы по разработке плана действий по переходу на	24.10.2016 г.	Директор, специалист по кадрам	Приказ, подписанный членами

профстандарты.			рабочей группы
1.3. Организация обсуждения на педагогических советах, методических объединениях	Составление протокола педагогических советов об ознакомлении с профстандартом.	Администрация	Октябрь – Ноябрь 2016 г.
1.4. Разработка и утверждение плана работы по внедрению профессионального стандарта	План работы по введению профессионального стандарта	Директор, члены рабочей группы, совет школы	Ноябрь 2016г.
1.5. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов ОУ в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с педагогами, нормирования, оценки качества труда.	Новые редакции документов: -должностные инструкции; -трудоустройство; -коллективный договор; - положение об оплате труда; - штатное расписание; - правила внутреннего трудового распорядка; - положение об аттестационной комиссии (новая редакция).	Директор, члены рабочей группы	До июня 2017 г.
1.6. Ознакомление педагогических работников с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально-трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданных нормативных актах.	Заключение трудовых договоров, подписание должностных инструкций	Директор, члены рабочей группы	июнь 2017 г.
2. Определение соответствия профессионального уровня педагогических работников требованиям профессионального стандарта			
2.1. Организационно-методическое обеспечение	Инструментарий для проведения	Администрация	Декабрь 2016 г.

самоанализа (самооценки) преподавателями своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	самоанализа, методические указания по его применению		
2.2. Организация проведения преподавателями самоанализа (самооценки) своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта	План-график проведения самоанализа	Преподаватели	Декабрь 2016 г.
2.3. Установление уровня соответствия компетенции преподавателей содержанию трудовых функций	Протокол совета школы	Администрация Рабочая группа Совет школы	Декабрь 2016 г.
3. Повышение квалификации педагогических работников			
3.1. Анализ и корректировка нормативно-правовых актов по вопросам организационного, информационного, материально-технического и финансового обеспечения реализации программ повышения квалификации _ работников МБУДО «ДШИ № 3»	Нормативные акты	Администрация Рабочая группа	Декабрь 2016 г.
3.2. Корректировка программ персонифицированного повышения квалификации преподавателей на основе выявленных в ходе оценки квалификации дефицитов компетенций с точки зрения требований профстандарта	Программы персонифицированного повышения квалификации	Администрация Рабочая группа	в течение года
3.3. Участие педагогов в ГРЦ, семинарах и других мероприятиях в соответствии с дифференцированной программой по развитию профессионального уровня	Мониторинг участия, анализ полученных результатов	Директор, члены рабочей группы Преподаватели	в течение года

4. Аттестация педагогических работников

4.1. Корректировка нормативных правовых актов, устанавливающих порядок создания и деятельности аттестационной комиссии МБУДО «ДШИ № 3», документального оформления содержания и результатов деятельности.	Нормативные правовые акты	Администрация	Декабрь 2016 г.
4.2. Составление плана аттестации преподавателей МБУДО «ДШИ № 3» (мониторинг)	План аттестации преподавателей МБУДО «ДШИ № 3»	Администрация	Декабрь 2016 г.
4.3. Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы	Директор зам. директора по УМР	Ноябрь - декабрь 2016 г.
4.4. Организация и проведение семинара для педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта	Информирование об изменениях процедуры аттестации	Директор Зам. директора по УМР	в течение года
4.5. Планирование повышения квалификации (профессиональной переподготовки) преподавателей МБУДО «ДШИ № 3»	Утвержденный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) преподавателей МБУДО «ДШИ № 3»	Администрация	До 2019 г.
4.6. Создание и организация деятельности аттестационной комиссии в организации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	Кадровое и организационно-методическое обеспечение деятельности аттестационной комиссии в организации	Администрация, члены аттестационной комиссии	I полугодие 2017 г.
4.7. Организация и проведение	Экспертные	Администрация	I полугодие

квалификационных испытаний преподавателей МБУДО «ДШИ № 3»	заклучения соответствии работников занимаемой должности	о	члены аттестационной комиссии	2017 г.
4.8. Внесение дополнений в программы сопровождения молодых специалистов в период адаптации	Адаптированные программы сопровождения молодых специалистов требованиям профессионального стандарта	к	Администрация	В течении переходного периода

II Переход к эффективному контракту

Цель:

реализация в школе эффективной кадровой политики, основывающейся на эффективном контракте с педагогическими работниками, обеспечивающей сбалансированные расходы в сфере общего образования в средне- и долгосрочном периоде (в рамках подушевого финансирования и с учетом увеличения численности обучающихся).

Задачи:

- заключение эффективных контрактов (дополнительных соглашений) с руководящими и педагогическими работниками;

Индикаторы:

- выполнение мероприятий муниципальной «дорожной карты» в части перехода на эффективный контракт;
- обеспечение методического сопровождения перехода на эффективный контракт в организации с участием представителей Профсоюза работников народного образования и науки;
- доля заключенных эффективных контрактов (дополнительных соглашений) с педагогическими работниками.

Пояснительная записка

Поэтапное совершенствование системы оплаты труда в МБУДО «ДШИ № 3» происходит в период с 2014 по 2019 годы:

- 2014-2015 уч.г. -актуализация показателей эффективности деятельности работников МБУДО «ДШИ № 3» для обеспечения связи оплаты труда с повышением качества предоставления образовательных услуг;
- Июнь 2017 г. - заключение трудовых договоров (дополнительных соглашений) с работниками МБУДО «ДШИ № 3» в связи с введением эффективного контракта;

– 2019г.завершение заключения трудовых договоров(дополнительных соглашений) с работниками в связи с введением эффективного контракта.

Оценка эффективности деятельности педагогических и руководящих работников проводится согласно Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры Администрации города Челябинска от 27.08. 2013 г. № 44/30 с изменениями от 28.08.2015 г. № 12/27 и от 01.11.2016 г. № 26/17.

План мероприятий по переходу к эффективному контракту

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Ожидаемый результат
Локальный уровень				
1.	Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов МБУДО «ДШИ № 3» по оплате труда преподавателей	Директор	Ноябрь 2016 г. Ноябрь 2016 г. Март 2017 г.	Уведомление об изменении существенных условий труда Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству: - положение об оплате труда; - коллективный договор; - правила внутреннего трудового распорядка.
2.	Ознакомление педагогических работников с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы оплаты труда, изменениями в ранее изданные нормативные акты, согласованные с профсоюзной организацией.	Директор	Ноябрь 2016 г. - март 2017 г.	Приказ под подпись по локальным нормативными актам, регламентирующим социально трудовые отношения, с изменениями в ранее изданные нормативные акты
3.	Заключение трудовых договоров (дополнительных соглашений) с педагогическими работниками в соответствии с типовой формой договора	Директор	Июнь – сентябрь 2017 г.	Построение эффективной кадровой политики, основывающейся на эффективном контракте. Заключенные эффективные контракты (дополнительные соглашения) с педагогическими работниками

				ими работниками.
4.	Проведение аттестации педагогических работников с последующим их переходом на эффективный контракт	Директор, члены аттестационной комиссии	Декабрь 2016 г.	Доля аттестованных педагогических работников в соответствии с профстандартом.

III. Повышение престижа профессии педагога

Цель:

повышение престижа профессии педагога в профессиональной среде и в обществе.

Задачи:

- создание условий для профессионально-общественной оценки профессионального уровня педагога;
- информационное сопровождение мероприятий, направленных на повышение социального статуса педагога и престижа педагогической профессии.

Индикаторы:

- сокращение числа вакансий педагогических работников в школе;
- увеличение числа молодых специалистов, прибывающих в школу.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Формирование плана мероприятий, направленных на повышение престижа профессии педагога с обязательным включением плана областного и городского уровней	Администрация, зав. отделениями	На каждый учебный год	Повышение имиджа преподавателей школы.
2.	Участие в конкурсах профессионального мастерства на разных уровнях, для разных категорий педагогических работников	Администрация преподаватели	На каждый учебный год	Стимулирование педагогов к эффективной образовательной деятельности, выявление и распространение успешного педагогического опыта. Повышение привлекательности профессии

3.	Организация помощи молодым педагогам по различным вопросам	Зам. директора по УМР	В течение года	Оказание адресной помощи молодым специалистам
4.	Организация информационного сопровождения общественности об успешной профессиональной деятельности педагогов школы	Администрация	Постоянно	Размещение информационных статей на сайте, в СМИ об успешной профессиональной деятельности педагогов школы Создание роликов о деятельности педагогов